

**Ishøj Boligselskab**  
**Afdeling 2704 - Kirkehaven**

---

**Regnskabsperiode**  
**15. februar 2017 - 31. december 2017**



**Afdeling:**

Ishøj Boulevard 3  
2635 Ishøj

Landsbygefonden Boligselskabsnr.: 280  
Landsbygefonden Afdelingsnr.: 401

Skæringsdato 15. februar 2017

**Administrator:**

Domea.dk  
Oldenburg Allé 3  
Postboks 251  
2630 Taastrup  
Tlf: 76 64 64 64  
domea@domea.dk

**Tilsynsførende kommune:**

Ishøj Kommune  
Rådhuset  
Ishøj Store Torv 20  
Tlf: 43 57 75 75  
Kommunenr.: 183

Oplysninger om afdelingen	Bruttoetage-areal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger	3.994	47	1	47
Boligoplysninger i alt	3.994	47		47
- Boliger fordelt på antal rum				
Antal rum				
2	1.208	16		
3	2.786	31		
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>	<b>3.994</b>	<b>47</b>		<b>47,0</b>

Gennemsnitlig leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet kr. 998,39.

#### Tekniske installationer m.v.:

**Køleskab:** Nej

**Komfur (el/gas):** Ja

**Bad:** Ja

**Fællesantenneanlæg:** Ja

#### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles Nej

Vaskemaskine i boliger Ja

#### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg Nej

Regnvand, genanvendelse Nej

Spildevand, rodzoneanlæg Nej

Spildevand, bioværk Nej

#### Affald:

Kildesort. af affald i boligen Nej

Kildesort. af affald uden for Ja

#### Beboerfaciliteter:

Beboerhus Ja

Selskabs- og mødelokaler Ja

#### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel Ja

Vandmåling, kollektiv Nej

Varmemåling, individuel Ja

Varmemåling, kollektiv Nej

El-måling, individuel Ja

El-måling, kollektiv Nej

#### Opvarmning:

Fjernvarme Ja

Centralvarme, anlæg olie Nej

Centralv., anlæg naturgas Nej

Ovne Nej

Elpaneler Nej

Solvarmeanlæg Nej

Varmepumpeanlæg Nej

Biogasanlæg Nej

Regnskabet er fremstillet maskinelt. Beløbene er afrundet til hele kroner. Der kan derfor forekomme mindre differencer i subtotaler og notesammentællinger.

47 Almene familieboliger

## Økonomi

Der er generelt en god økonomi i afdelingen.

## Årets resultat

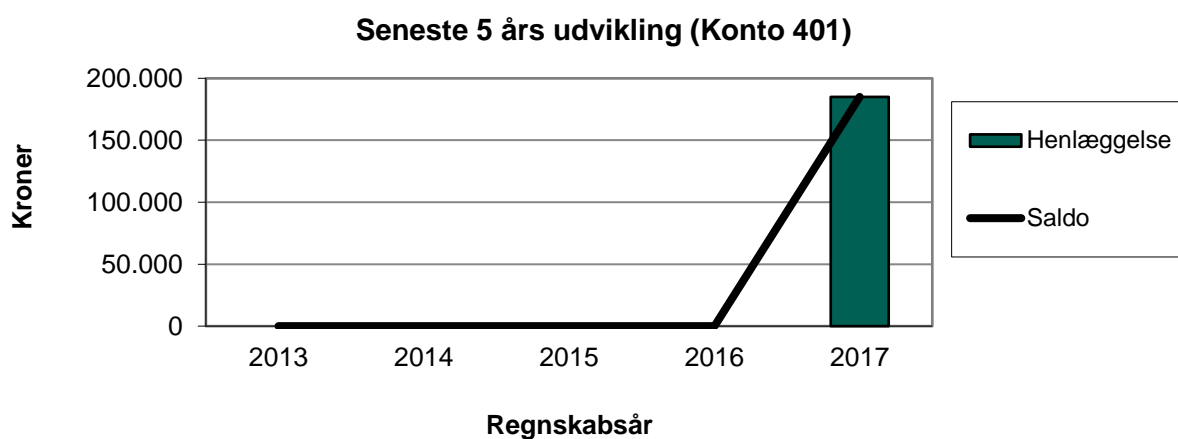
Årets resultat udviser et overskud på kr. 225.242. Overskuddet er overført til resultatkonto (konto 407).

Resultatkontoen udgør herefter en overskudssaldo på kr. 225.242, der budgetteres afviklet over 3 år.

Overskuddet skyldes primært, at nettokapitaludgifterne har været mindre end budgetteret grundet første afdragsfrie termin. Dette modsvares delvist af, at udgifterne til almindelig vedligeholdelse har været højere end budgetteret.

## Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser

Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser udgør pr. 31. december 2017 kr. 185.000 svarende til kr. 3.936 pr. lejemål.

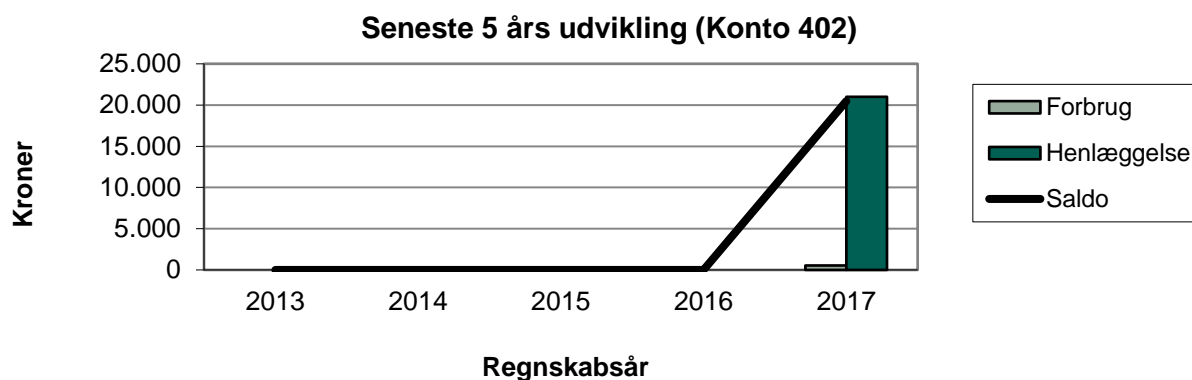


**Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning konto 402)**

Årets forbrug til istandsættelse ved fraflytning udgør kr. 523, som er dækket af henlæggelser.

Henlæggelse til istandsættelse ved fraflytning udgør pr. 31. december 2017 kr. 20.478 svarende til kr. 436 pr. lejemål.

Der er i 2018 budgetteret med kr. 21.000 i henlæggelser.



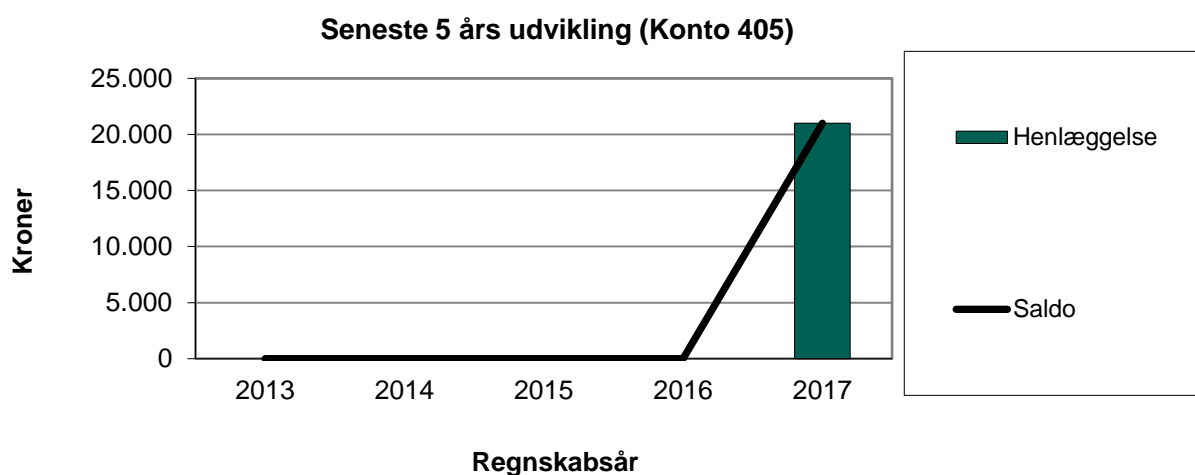
Henlæggelsen vurderes ud fra indeværende års budgetterede henlæggelse at være tilstrækkelig til at dække det kommende års udgifter. Men det anbefales at øge henlæggelsen i det kommende budget, da det forventede årlige forbrug overstiger indeværende års budgetterede henlæggelse, hvilket medfører, at henlæggelsen på sigt ikke vil være tilstrækkelig.

### Tab ved lejeledighed og fraflytning

Der har ikke været tab ved lejeledighed eller fraflytninger i regnskabsåret.

Udlejningssituationen vurderes som værende god, der er ingen tomgang og en fornuftig venteliste.

Henlæggelse til tab ved lejeledighed og fraflytning udgør pr. 31. december 2017 kr. 21.000. Der er i 2018 budgetterede med kr. 21.000 i henlæggelser.



Under hensyntagen til de her nævnte forhold og ud fra tidligere års tab ved fraflytninger, vurderes henlæggelserne at være tilstrækkelige. Dispositionsfondens dækning af tab ved fraflytning er også taget i betragtning, hvor afdelingens andel udgør kr. 15.134. Dispositionsfonden dækker den resterende del, hvis der indestår tilstrækkelige midler.

### Forventninger til budgettet for 2018

Set ud fra udgiftsniveauet i dette regnskab og ud fra en vurdering af henlæggelserne på statustidspunktet, må det forventes, at der vil være balance imellem indtægter og udgifter i indværende regnskabsår.

### Likviditet

De likvide midler pr. 31. december 2017 svarer ikke til summen af saldi for henlæggelser. Dette skal ses i sammenhæng med den midlertidige underfinansiering af ejendommens anskaffelsessum. Derudover har afdelingen et tilgodehavende hos Domea.dk på kr. 996.000.

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2017	Budget 2017 (1.000 kr.) (Ej revideret)	Budget 2018 (1.000 kr.) (Ej revideret)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.643.042</b>	<b>2.756</b>	<b>2.756</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	151.057	192	192
109	2	Renovation	69.596	80	80
110		Forsikringer	121.137	90	90
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	130.137	53	53
			<u>130.137</u>	<u>53</u>	<u>53</u>
112	3	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	183.404	199	211
		2. Dispositionsfondsbidrag	26.273	12	0
		3. Arbejdskapitalsbidrag	6.498	8	8
			<u>216.175</u>	<u>219</u>	<u>219</u>
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>	<b>688.103</b>	<b>634</b>	<b>634</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	4	Renholdelse	225.901	275	275
115	5	Almindelig vedligeholdelse	359.441	84	84
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	523	0	0
		2. Heraf dækket af årets henlæggelser (konto 402)	-523	0	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	6	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	552	0	0
			<u>552</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
119	7	Diverse udgifter	47.132	41	41
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>633.027</b>	<b>400</b>	<b>400</b>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2017	Budget 2017 (1.000 kr.)	Budget 2018 (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	185.000	185	185
121		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning)	21.000	21	21
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	21.000	21	21
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>227.000</b>	<b>227</b>	<b>227</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.191.171</b>	<b>4.017</b>	<b>4.017</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld i boligorganisationen	3.050	0	0
		3. Diverse renter	73.281	0	0
<b>137.9</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>76.332</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>3.267.503</b>	<b>4.017</b>	<b>4.017</b>
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	225.242		
			<u>225.242</u>		
			225.242		
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>3.492.746</b>	<b>4.017</b>	<b>4.017</b>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2017	Budget 2017 (1.000 kr.) (Ej revideret)	Budget 2018 (1.000 kr.) (Ej revideret)
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	3.488.846	3.987	3.987
		Lejeindtægter i alt	3.488.846	3.987	3.987
203		<b>Andre ordinære indtægter</b>			
	6	3. Drift af møde- og selskabslokaler	3.900	30	30
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>3.492.746</b>	<b>4.017</b>	<b>4.017</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.492.746</b>	<b>4.017</b>	<b>4.017</b>
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>3.492.746</b>	<b>4.017</b>	<b>4.017</b>



Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2017	Sidste år 2016 (1.000 kr.)
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum Kontantværdi pr. 1. oktober 2017 kr. 68.000.000 heraf grundværdi kr. 6.730.400	91.338.230	90.732
302.9		Anskaffelsessum	91.338.230	90.732
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>91.338.230</b>	<b>90.732</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
	3.	Uafsluttet varmeregnskab (udgift)	108.455	0
	3.	Uafsluttet vandregnskab (udgift)	140.977	0
8	6.	Andre debitorer	996.000	0
9	7.	Forudbetalte udgifter	35.335	0
			1.280.767	0
307		Likvide beholdninger:		
	1.	Kassebeholdning	7.268	0
			7.268	0
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.288.035</b>	<b>0</b>
<b>310</b>		<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>92.626.266</b>	<b>90.732</b>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2017	Sidste år 2016 (1.000 kr.)
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	185.000	0
402	11	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	20.478	0
405	12	Tab ved fraflytninger (se konto 305.4)	21.000	0
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>226.478</b>	<b>0</b>
407	13	Opsamlet resultat (+/-)	225.242	0
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser inkl. opsamlet resultat (+/-)</b>	<b>451.720</b>	<b>0</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
408		Finansiering af anskaffelsessum Oprindelig prioritetsgæld Landsbyggefonden	9.072.600	9.073
		4. LR Realkredit	78.246.970	0
409		Beboerindskud	1.815.008	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	1.597.030	0
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	90.731.608	9.073
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>90.731.608</b>	<b>9.073</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
418		Gæld til boligorganisationen	626.422	1.011
419		0. Depositum vedr. forbrugsregnskaber	2.000	0
419		1. Uafsluttet varmeregnskab (indtægter)	166.215	0
		2. Uafsluttet vandregnskab (indtægter)	166.215	0
421	14	Skyldige omkostninger	461.038	4.797
423	15	Forudbetalte boligafgifter og leje inkl. varme	21.048	496
425		Anden kortfristet gæld	0	71.301
455/459		Byggecreditorer	0	4.055
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.442.938</b>	<b>81.659</b>
<b>430</b>		<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>92.626.266</b>	<b>90.732</b>

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2017	Budget 2017 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
101/105	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>		
		<b>Prioritering ved nominallån:</b>		
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	1.597.030	
101.2		Prioritetsrenter (inkl. reservefondsbidrag m.v og eventuel periodiseringsudgift o.lign. men ekskl. morarenter)	1.470.756	
101.3		Administrationsbidrag	181.445	
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten	-1.606.191	
105.9		<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.643.042</b>	
		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>1.643.042</b>	<b>2.756</b>
109	2	<b>Renovation</b>		
		Fast renovation	69.596	
		<b>Renovation i alt</b>	<b>69.596</b>	<b>80</b>
112.1	3	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>		
		Specifikation	Enheder	Gennemsnitlig sats
		Administrationsbidrag		
		Grundbidrag	47	3.866
		I alt		
		Administrationsbidrag, boligorganisation		
		Revisionsudgifter		
		Administrationsbidrag i alt		
112.2		Dispositionsfondsbidrag	26.273	12
112.3		Arbejdskapitalsbidrag	6.498	8
		<b>Bidrag til boligorganisationen i alt</b>	<b>216.175</b>	<b>219</b>
114	4	<b>Renholdelse</b>		
		Ejendomsfunktionærer:		
		Løn/ejendomsfunktionærer	184.929	275
		Feriepengeregulering	23.410	0
		Pensionsbidrag m.v.	9.992	0
		Telefon, arbejdsskadeforsikring m.m.	3.241	0
		Udgifter vedr. ejendomskontor	4.330	0
		Ejendomsfunktionærer i alt	225.901	275
		<b>Renholdelse i alt</b>	<b>225.901</b>	<b>275</b>

Konto	Note	Specifikation	Resultat- opgørelse 2017	Budget 2017 (1.000 kr.)
				(Ej revideret)
115	5	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>		
115.1		TERRÆN		
		Konstruktion	1.731	
		Bepantning	4.733	
		I alt	<u>6.464</u>	
115.2		BYGNING, KLIMASKÆRM		
		Døre, vinduer, porte luger og lemme	43.262	
		I alt	<u>43.262</u>	
115.3		BYGNING, BOLIG- OG ERHVERVSENHED		
		Almindelig istandsættelse	2.023	
		Installationer	69	
		I alt	<u>2.091</u>	
115.4		BYGNING, FÆLLES		
		Indvendig	218.719	
		I alt	<u>218.719</u>	
115.5		BYGNING, TEKNINSKE ANLÆG		
		Afløbssystem	4.393	
		El og belysning	10.735	
		Tekniske anlæg, varme	19.020	
		Ventilation	8.414	
		Øvrige	26.055	
		I alt	<u>68.616</u>	
115.6		MATERIEL		
		Kørende	400	
		Fællesudgifter materiel	774	
		Andet	19.115	
		I alt	<u>20.288</u>	
		<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b><u>359.441</u></b>	<b><u>84</u></b>
118/203	6	<b>Særlige aktiviteter</b>		
118.1		<b>Drift af fællesvaskeri</b>		
		Leasing/serviceabonnement	552	
		Udgifter fællesvaskeri i alt	552	0
		<b>I alt netto (udgift/-indtægt)</b>	<b><u>552</u></b>	<b><u>0</u></b>
118.3		<b>Drift af møde- og selskabslokaler</b>		
203.3		Indtægter drift af møde- og selskabslokaler	3.900	30
		<b>I alt netto (udgift/-indtægt)</b>	<b><u>-3.900</u></b>	<b><u>-30</u></b>
119	7	<b>Diverse udgifter</b>		
		Kontingent Boligselskabernes Landsforening	0	6
		Afdelingsbestyrelsesudgifter	46.632	0
		Beboeraktiviteter	500	0
		Diverse	0	35
		<b>Diverse udgifter i alt</b>	<b><u>47.132</u></b>	<b><u>41</u></b>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2017	Sidste år 2016 (1.000 kr.)
305.6	8	<b>Andre debitorer</b>		
		Byggeudgifter	996.000	
		<b>Andre debitorer i alt</b>	<b>996.000</b>	<b>0</b>
305.7	9	<b>Forudbetalte udgifter</b>		
		Forsikringer	35.335	
		<b>Forudbetalte udgifter i alt</b>	<b>35.335</b>	<b>0</b>
401.0	10	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
		Saldo primo	0	
		+ budgetteret henlæggelse	185.000	
		<b>Saldo ultimo</b>	<b>185.000</b>	<b>0</b>
		Årets henlæggelse udgør 46,32 kr./m <sup>2</sup> for beboelse		
402.0	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)</b>		
		Saldo primo	0	
		+ budgetteret henlæggelse	21.000	
		- årets forbrug	-523	
		<b>Saldo ultimo</b>	<b>20.478</b>	<b>0</b>
		Årets henlæggelse udgør 5,26 kr./m <sup>2</sup> for beboelse		
405.0	12	<b>Tab ved fraflytning</b>		
		Saldo primo	0	
		+ budgetteret henlæggelse	21.000	
		<b>Saldo ultimo</b>	<b>21.000</b>	<b>0</b>

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2017	Sidste år 2016 (1.000 kr.)
407.0	13	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	0	
		+ årets overskud (konto 140)	225.242	
		<b>Saldo ultimo</b>	<b>225.242</b>	<b>0</b>
421.0	14	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Vand 15.02-31.12.17	137.492	
		Varme 15.02-31.12.17	41.785	
		Renovation 15.02-31.12.17	69.500	
		Skyldig revision	8.223	
		Skyldige feriepenge	23.410	
		Afsætningsbeløb byggesager	164.760	
		Kreditorer	15.867	
		<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>461.038</b>	<b>4.797</b>
423.0	15	<b>Deposita og forudbetalt leje mv.</b>		
		Boligafgifter mm.	21.048	
		<b>Deposita og forudbetalt leje mv. i alt</b>	<b>21.048</b>	<b>496</b>

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

### **Til afdelingen og boligorganisationens repræsentantskab**

#### **REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligafdeling Kirkehaven, afd. 2704, for regnskabsåret 15. februar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 15. februar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, tillige med afsnittet om "Vurdering af afdelingens økonomi" ikke været underlagt revision.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



**ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20. april 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

---

Henrik Brünings  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 3106

## 2704 - Kirkehaven

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsbestyrelsesmøde til påtegning.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter

---

Per Gunnar Thuesen  
Formand

---

Per Lorenzen  
Medlem

---

Preben Nygaard  
Medlem

---

Birgit Nielsen  
Medlem

---

Leif Peter Fahrendorf  
Medlem

Resultatopgørelse

For perioden 15. februar 2017 - 31. december 2017

